

- · Управление образования администрации Минусинского района объявляет конкурс на замещение вакантной должности **директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Восточенская основная общеобразовательная школа № 11»**

- · К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

- · [Положение об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения Минусинского района.](#)

- · Прием документов осуществляется по адресу: г. Минусинск, ул. Мартьянова, 40. Управление образования администрации Минусинского района. **Тел.: 8(39132) 2-16-39**

- · Дата начала приема документов для участия в конкурсе «11» ноября 2019 г., дата окончания — «02» декабря 2019 г.

Документы принимаются ежедневно с 9-00 до 17-00, кроме выходных (суббота и воскресенье).

Предполагаемая дата проведения конкурса — «12» декабря 2019 г. в по вышеуказанному адресу.

- · Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в управление образования администрации Минусинского района (в случае представления копий документов их подлинники предъявляются лично по прибытии на конкурс) следующие документы:

— [личное заявление о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности](#)

— копии документов государственного образца, о высшем образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;

— копию трудовой книжки или документы, подтверждающие трудовую деятельность претендента, заверенные кадровой службой по месту работы;

— заверенную собственноручно программу развития образовательного учреждения;

- мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательного учреждения;

— справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

[— согласие на обработку персональных данных;](#)

— медицинскую справку установленной законодательством формы;

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

1. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

1. Гражданам, допущенным к участию в конкурсе, сообщается о дате, месте, времени и условиях проведения второго этапа конкурса не позднее чем за 10 дней до его начала.

1. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность руководителя образовательного учреждения либо отказа в назначении.

2. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, в течение месяца со дня завершения конкурса сообщается о его результатах.